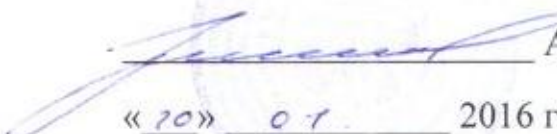


**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Коми
«Нижнеодесская районная больница №1»**

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ РК
«Нижнеодесская РБ №1»


А.В. Налимов
« 20 » 0 1 2016 год

**План
антикоррупционных мероприятий на 2016 год
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Коми
«Нижнеодесская районная больница №1»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Обеспечение должностными лицами ГБУЗ РК «Нижнеодесская РБ №1» исполнение требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, старшие медсестры
2.	Организация контроля распределения материальных ресурсов, медикаментов в целях предупреждения коррупционных действий.	Постоянно	Главный врач
3.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной цены закупа материальных ресурсов, медикаментов.	Постоянно	Главный врач, специалист по закупкам
4.	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	Ежедневно	Заместитель главного врача, старшая медсестра
5.	Размещение в учреждении информации для пациентов по разделам: - виды оказываемой помощи; - график работы поликлиники; - телефоны должностных лиц; - телефоны, по которым граждане, обратившиеся за медицинской помощью могут сообщить о негативных фактах или внести предложения по улучшению оказания медицинской помощи.	Постоянно	Заведующий терапевтическим отделением, старшая медсестра

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
6.	Обеспечение доступа граждан к информации: телефоны контролирующих организаций; тарифы платных медицинских услуг; порядок оказания медицинской помощи, права пациентов и т.д.	Постоянно	Заведующий терапевтическим отделением, старшая медсестра
7.	Мониторинг печатных средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности поликлиники	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, старшие медсестры
8.	Сбор комиссии по противодействию коррупции (не позднее 3-ех дней) в случае сообщения или выявления факта коррупционных нарушений или ненадлежащем исполнении работниками больницы законов Российской Федерации, Постановлений (распоряжений) Правительства Республики Коми, приказов Министерства здравоохранения	По факту нарушения	Главный врач, заместители главного врача, старшие медсестры
9.	Уведомление работником больницы своего непосредственного руководителя, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Постоянно	Все работники учреждения
10.	Проведение индивидуальных, профилактических бесед с работниками поликлиники, направленных на недопущение незаконного получения подарков, денежных средств от пациентов и/или их законных представителей.	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, старшие медсестры
11.	Руководствоваться в своей работе «Положением о выявлении и урегулирования конфликта интересов в учреждении»	Постоянно	Все работники учреждения
12.	Руководствоваться в своей работе «Кодексом этики и служебного поведения работников в учреждении»	Постоянно	Все работники учреждения
13.	Руководствоваться в своей работе «Положением о работе Комиссии по противодействию коррупции в учреждении»	Постоянно	Все работники учреждения
14.	Руководствоваться в своей работе «Антикоррупционной политикой в учреждении»	Постоянно	Все работники учреждения
15.	Ответственному должностному лицу обеспечить прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересах в учреждении	Постоянно	Старшая медсестра

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
16.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Постоянно	Специалист по кадрам
17.	Организация действия специальных антикоррупционных процедур - обеспечение процедуры информирования работниками главного врача о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, а также о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения и иными лицами, порядка рассмотрения таких сообщений.	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, старшие медсестры
18.	Введение процедуры информирования работниками главного врача о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, старшие медсестры
19.	Ознакомление работников под роспись с локально-нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Специалист по кадрам
20.	Ознакомление работников принимаемых на работу в учреждение под роспись с локально-нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Постоянно	Специалист по кадрам
21.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур и стандартов	Постоянно	Специалист по кадрам
22.	Осуществление регулярного контроля бухгалтерского учета, наличия и достоверности документов бухгалтерского учета	Постоянно	Главный врач, главный бухгалтер
23.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежеквартально	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции
24.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в Министерство здравоохранения Республики Коми	До 25.12.2016г.	Главный врач, инженер по ОТ